



## Acceso a TACTICA mediante TSPLUS

### Índice General

¿Qué es TSPLUS?.....	2
Accediendo al Servidor.....	3
Métodos de Conexión.....	4
Método HTML5 Client.....	5
Herramientas HTML5.....	6
Método RemoteApp.....	16
Uso de TACTICA.....	21



Hoja 1 de 21 - 16/04/2019

FRONTACTION ARGENTINA SRL. Lavalle 835 1er Piso – Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
Código Postal: C1047AAQ – [info@tacticsoft.com](mailto:info@tacticsoft.com) – Tel: 5411-4600-6350 (L.Rotativas)

[www.tacticsoft.com](http://www.tacticsoft.com)



## ¿Qué es TSPLUS?

**TSPLUS** es una aplicación que permite que cualquier Windows 2003/2008/2012/2016/2019, SBS, Windows 7, Windows 8 y Windows 10 (excepto las versiones Home) actúen como **Citrix o Terminal Server**.

TSPLUS soporta conexiones concurrentes a escritorio remoto (RDS).

Cualquier cliente compatible con RDP (Remote Desktop) se puede utilizar para conectarse a un sistema **TSPLUS**, con lo cual se convierte en la alternativa perfecta al Escritorio Remoto.

**TSPLUS** incorpora un cliente HTML5 que proporciona un acceso vía navegador a las aplicaciones de Windows y a los escritorios de los usuarios de todo tipo de dispositivos de usuario final, sin tener que instalar nada en el dispositivo (sin necesidad de una app o plugin).

Usando un cliente HTML5, los usuarios pueden conectarse de forma remota a su ordenador Windows desde su iPhone, iPad, smartphone o tablet Android, Microsoft Surface, teléfonos W8, BlackberryPlaybook, Google Chromebook u ordenador.





## Accediendo al Servidor

Lo primero que debemos hacer para conectarnos mediante TSPLUS es ingresar la dirección en un navegador WEB (preferentemente Mozilla Firefox o Google Chrome) que nos hayan indicado en el área de soporte técnico luego de su instalación.

Esta dirección posee el siguiente formato: `http://miempresa.dnsalias.com`

Puede variar dependiendo de las configuraciones que posea la red donde se instaló el servicio. Por ejemplo, podría contener al final el agregado de un puerto http distinto, como puede ser: `http://miempresa.dnsalias.com:8080` o `http://miempresa.dnsalias.com:8081`



Hoja 3 de 21 - 16/04/2019

FRONTACTION ARGENTINA SRL. Lavalle 835 1er Piso – Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
Código Postal: C1047AAQ – [info@tacticasoft.com](mailto:info@tacticasoft.com) – Tel: 5411-4600-6350 (L.Rotativas)

[www.tacticasoft.com](http://www.tacticasoft.com)



## Métodos de Conexión

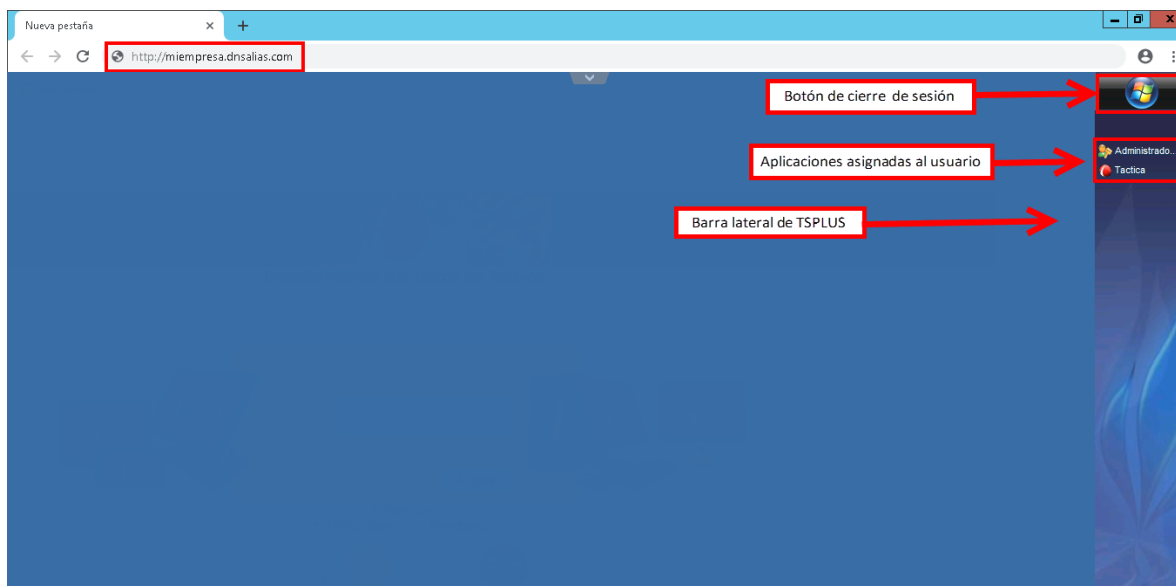
Una vez que accedemos a la página de inicio de sesión, debemos ingresar el usuario y la contraseña (ambos datos otorgados por el área de soporte técnico al momento de finalizar la instalación del TSPLUS). También seleccionamos el método de conexión, que puede ser **HTML5 Client** o **RemoteApp**.

El método **HTML5 Client** permite que nos conectemos utilizando el navegador web desde el que estamos ingresando, y el método **RemoteApp** ejecuta una aplicación externa que deberá descargarse primero. A continuación se mostrarán ambos métodos de conexión.



## Método HTML5 Client

Si utilizamos este método de conexión, al presionar el botón “Aceptar” se mostrará la siguiente pantalla.



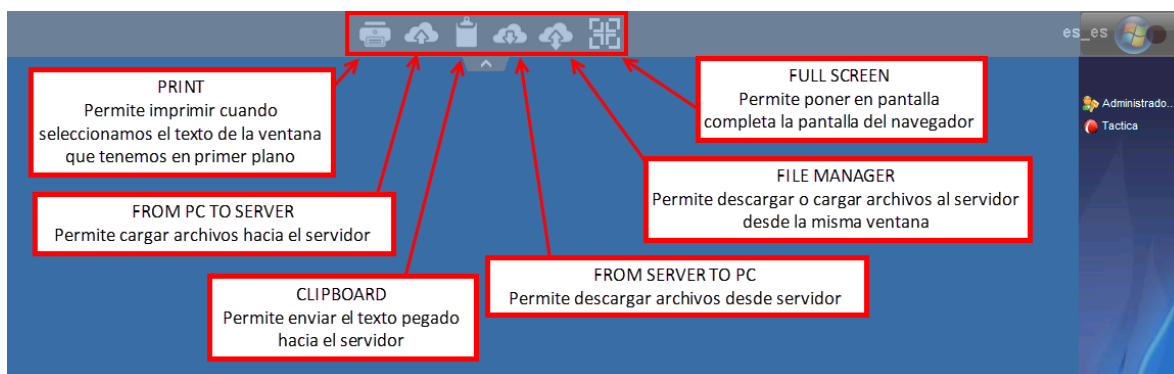
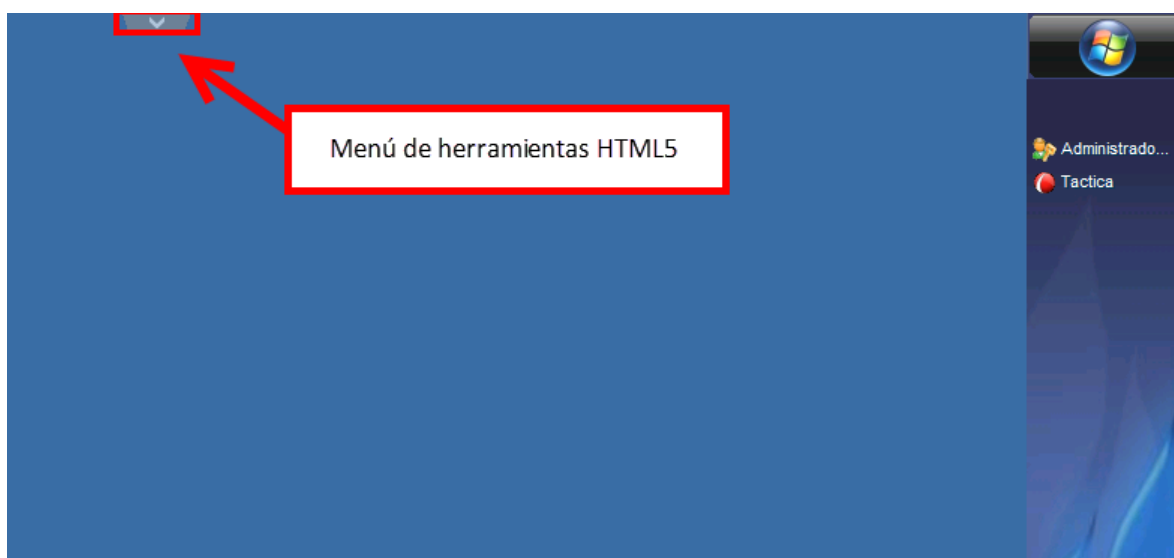
Desde esta ventana el usuario ya podrá comenzar a utilizar las aplicaciones que tenga asignadas y se utilizarán de la misma manera en que se utilizan cuando están instaladas en una estación de trabajo.



## Herramientas del método HTML5 Client

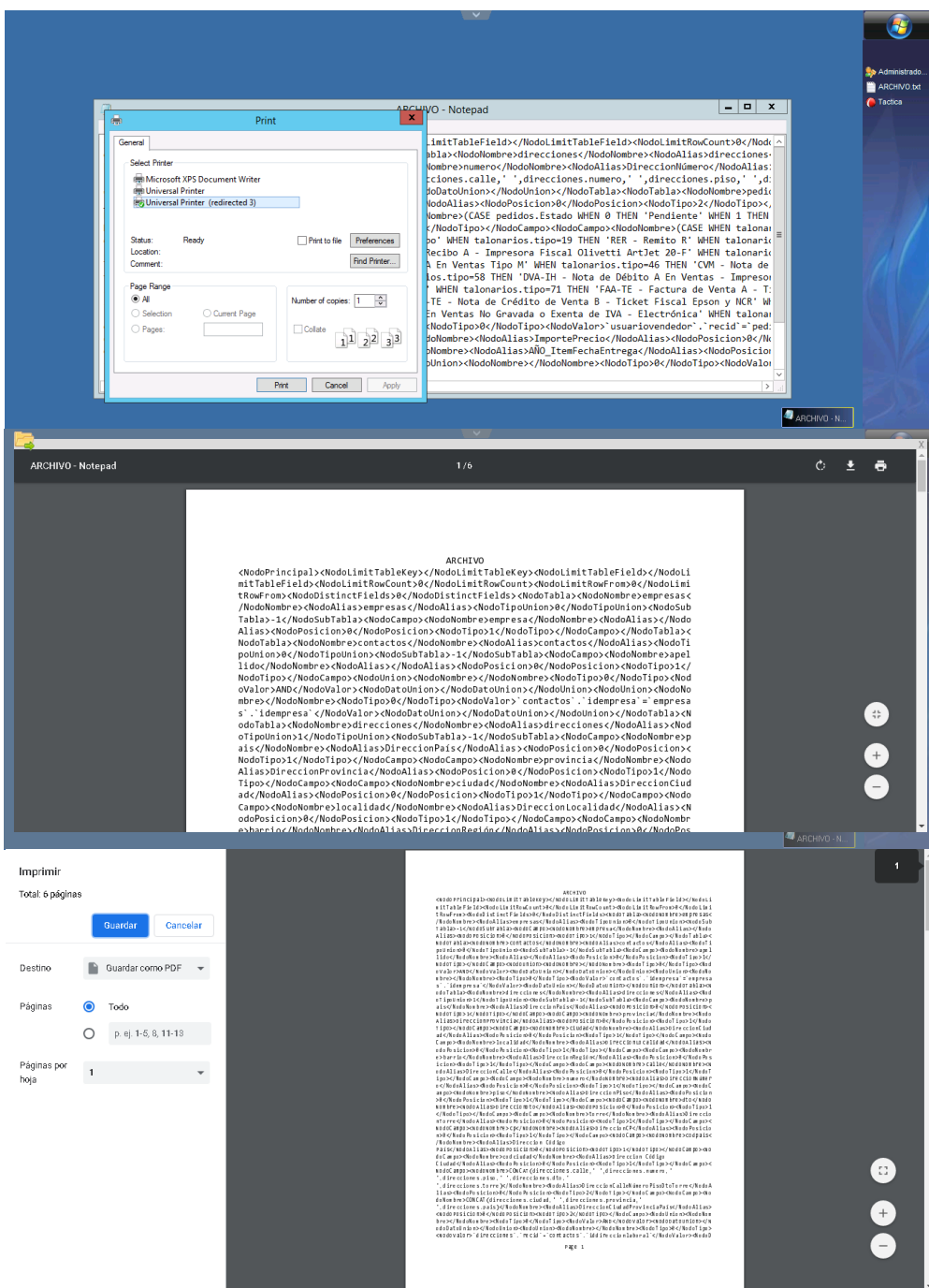
En la parte superior y centro de la pantalla se muestra una flecha hacia abajo. Si presionamos el botón izquierdo del mouse sobre la misma se desplegará el menú de herramientas para utilizar con el navegador.

Las mismas se detallarán a continuación:



## PRINT

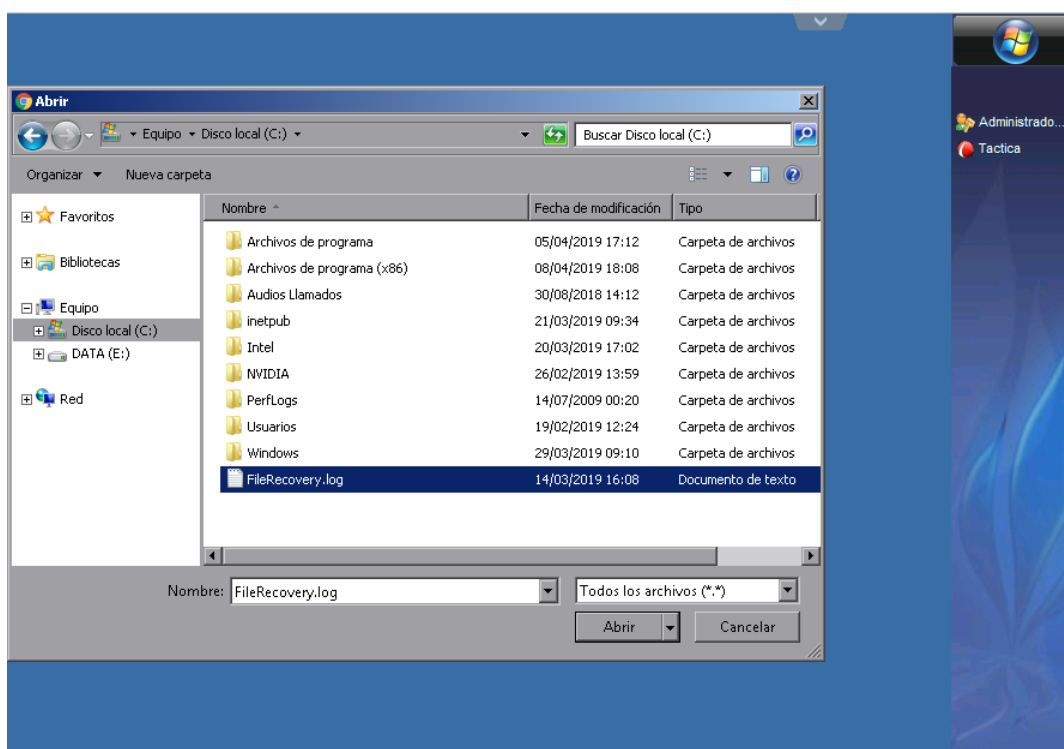
Si tenemos, por ejemplo, un archivo de texto abierto y luego seleccionamos la opción Print, se mostrarán primero las opciones para imprimir. En esta ventana podremos seleccionar la impresora, que en este caso será "Universal Printer", para que se abra la ventana con la vista de impresión. Luego elegimos la opción imprimir y se abrirá el menú de impresión del navegador que estemos utilizando.



## FROM PC TO SERVER

Con esta opción podremos subir archivos desde nuestra PC hacia el servidor. Todos los archivos que subamos se almacenarán en la carpeta de Escritorio del usuario y se mostrarán en la barra lateral de TSPLUS. Hay que tener en cuenta que si subimos demasiados archivos, la barra lateral se llenará y algunos íconos de las aplicaciones que tengamos asignadas pueden quedar ocultos.

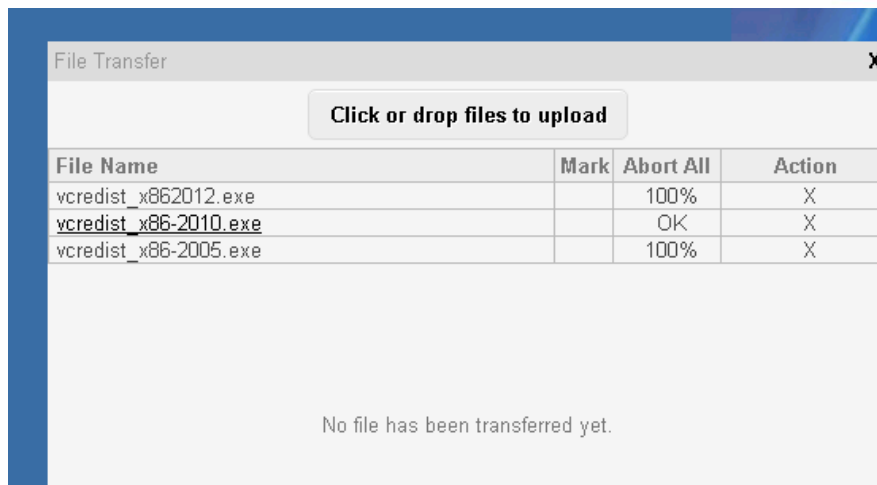
Al seleccionar esta opción se mostrará la siguiente pantalla donde podremos elegir el/los archivos a cargar:



Luego de seleccionar el/los archivos presionamos el botón **Abrir** y comenzará la carga. Dependiendo del tamaño de los mismos, puede mostrarse o no el progreso con la ventana del FileTransfer que se ve a continuación:

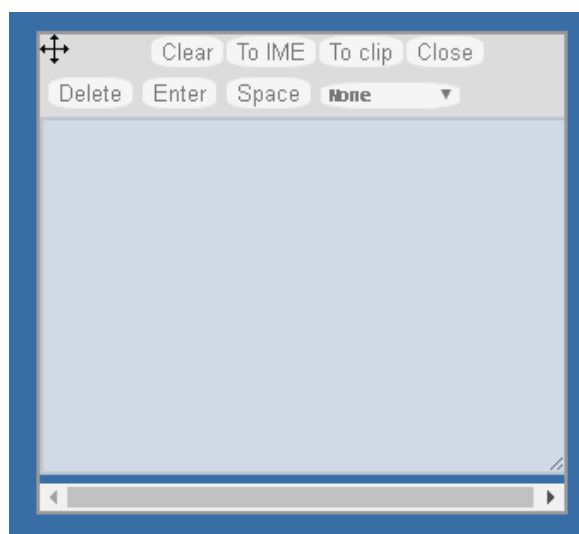




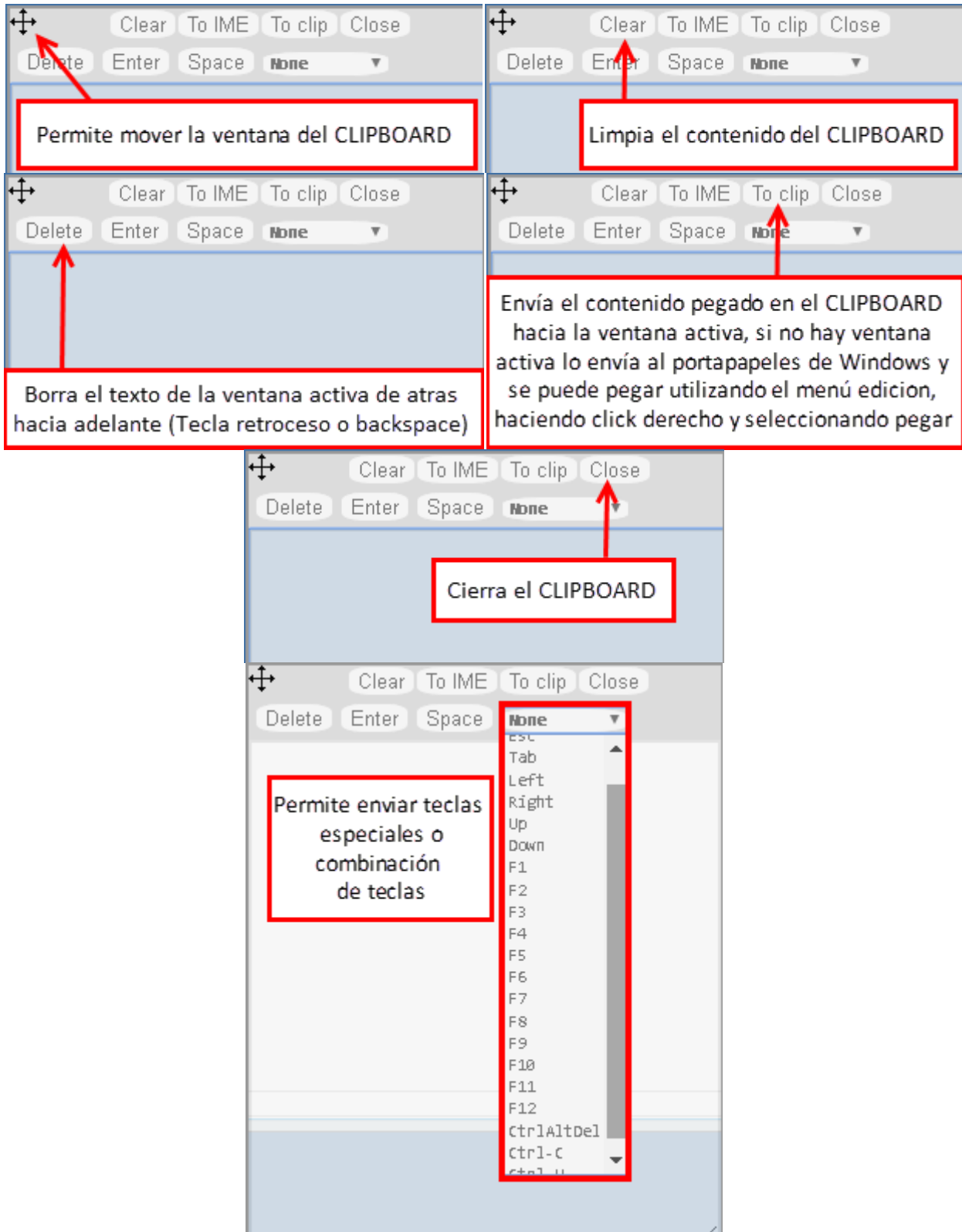


## CLIPBOARD

Esta opción abrirá una nueva ventana que nos permitirá enviar teclas especiales (por ejemplo: F1, F2, Tab, etc.). Además podemos ingresar un texto que luego se podrá enviar a la aplicación que tengamos abierta en el servidor, como puede ser un mail o documento con el que estemos trabajando. En esta ventana también funcionan las combinaciones de teclas, como por ejemplo: Ctrl+C, Ctrl+V y Ctrl+X.



## Opciones de CLIPBOARD

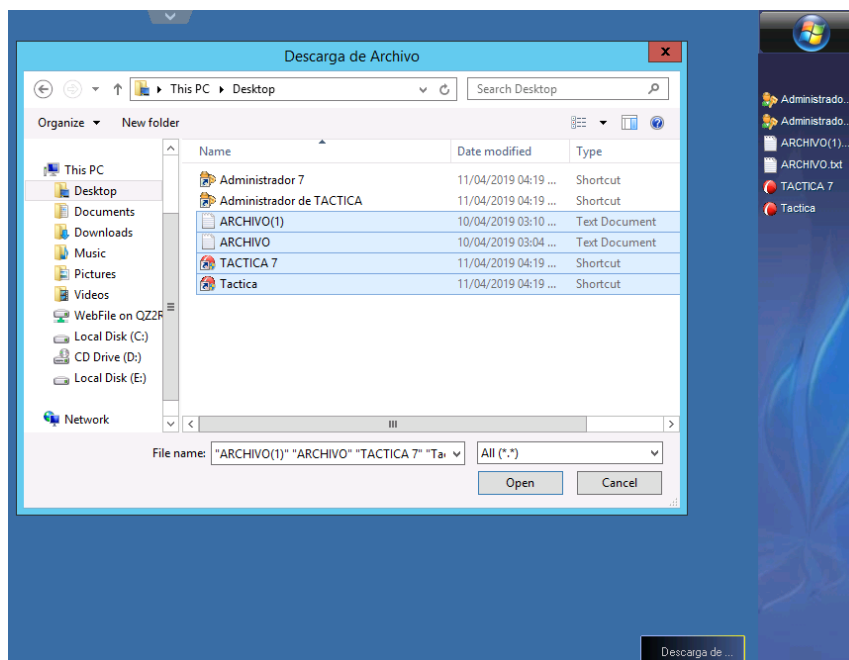


## FROM SERVER TO PC

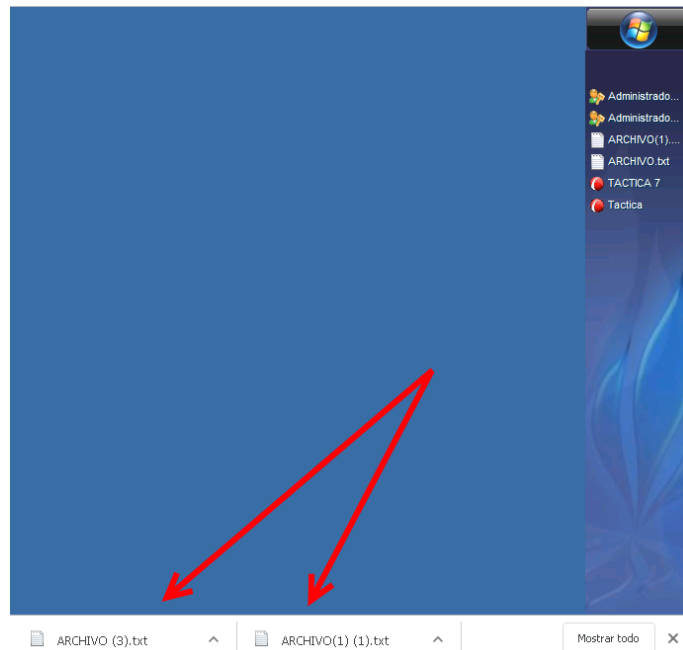
Esta opción nos permite descargar archivos del servidor a nuestra PC.

Por ejemplo, si exportamos un listado a Excel desde TACTICA CRM & ERP al escritorio del servidor, entonces luego podremos descargar el archivo a nuestra PC para trabajarlo desde ahí.

Cuando seleccionemos esta opción se mostrará la siguiente pantalla donde podremos elegir el/los archivos a descargar:



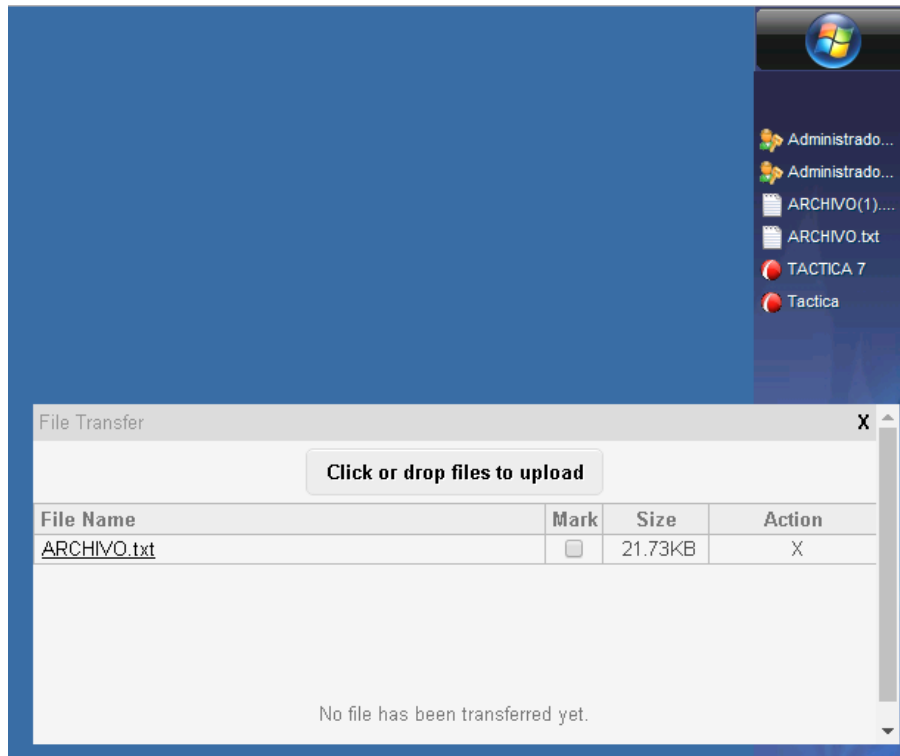
Luego de seleccionar los archivos correspondientes presionamos la opción “Open” y comenzará la descarga de la misma manera que se descargan otros archivos desde internet.



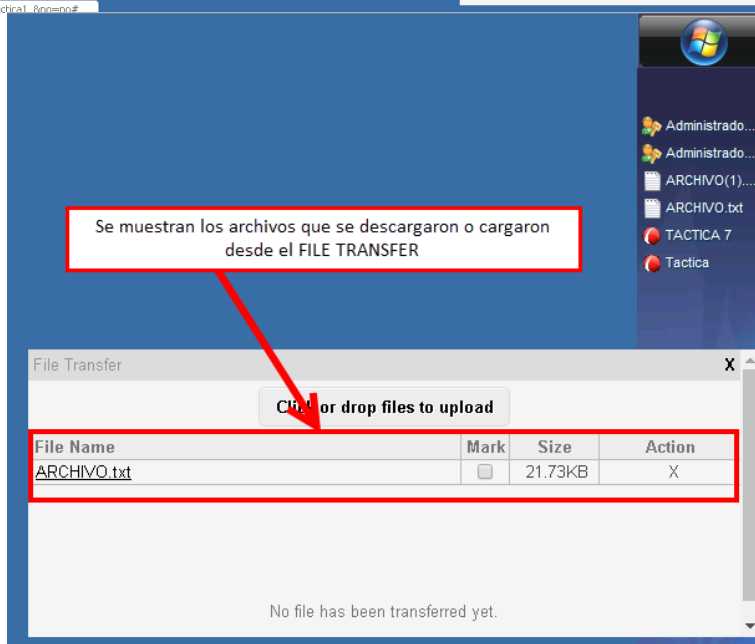
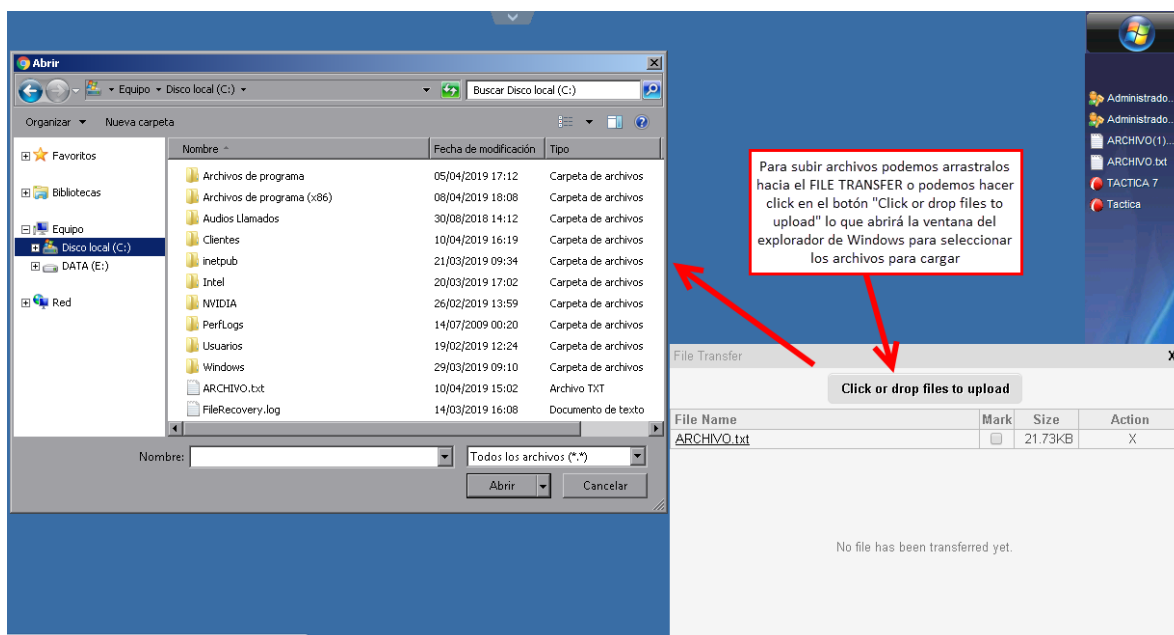
## FILE MANAGER

Esta opción nos permite cargar archivos desde nuestra PC hacia el escritorio del servidor. Al ingresar se abrirá la ventana “File Transfer”, donde se mostrarán los archivos seleccionados y que además se podrán descargar a la pc.

También soporta la opción **Drag and Drop** (arrastrar archivos y soltarlos con el botón izquierdo del mouse dentro de esta ventana).



Se podrán arrastrar archivos directamente dentro de la ventana o también seleccionar la opción “Click or drop files to upload” para buscar y seleccionar el archivo correspondiente. Una vez que lo hagamos, el/los archivos se subirán automáticamente al escritorio del servidor.



Si lo deseamos, también podremos descargar los archivos en nuestra PC.

File Transfer X

Click or drop files to upload

File Name	Mark	Size	Action
<a href="#">ARCHIVO (5).txt</a>	<input type="checkbox"/>	21.73KB	X
<a href="#">ARCHIVO.txt</a>	<input type="checkbox"/>	21.73KB	X

Haciendo click sobre el nombre del archivo se lo puede descargar

File Transfer X

Click or drop files to upload

File Name	Mark	Size	Action
<a href="#">ARCHIVO (5).txt</a>	<input type="checkbox"/>	21.73KB	X
<a href="#">ARCHIVO.txt</a>	<input type="checkbox"/>	21.73KB	X

Haciendo click sobre la X de la columna Action, eliminará el archivo del listado del FILE TRANSFER

Administrado...  
Administrado...  
ARCHIVO (5)...  
ARCHIVO(1)...  
ARCHIVO.txt  
FileRecovery...  
TACTICA 7  
Tactica

Al hacer click en el botón "Download marked files" comienza la descarga de los archivos tildados

File Transfer X

Download marked files

File Name	Mark	Size	Action
<a href="#">ARCHIVO (5).txt</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	21.73KB	X
<a href="#">ARCHIVO.txt</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	21.73KB	X

En la columna Mark se puede tildar que archivos queremos descargar, si queremos descargar mas de uno a la vez

ARCHIVO (5) (1).txt ^

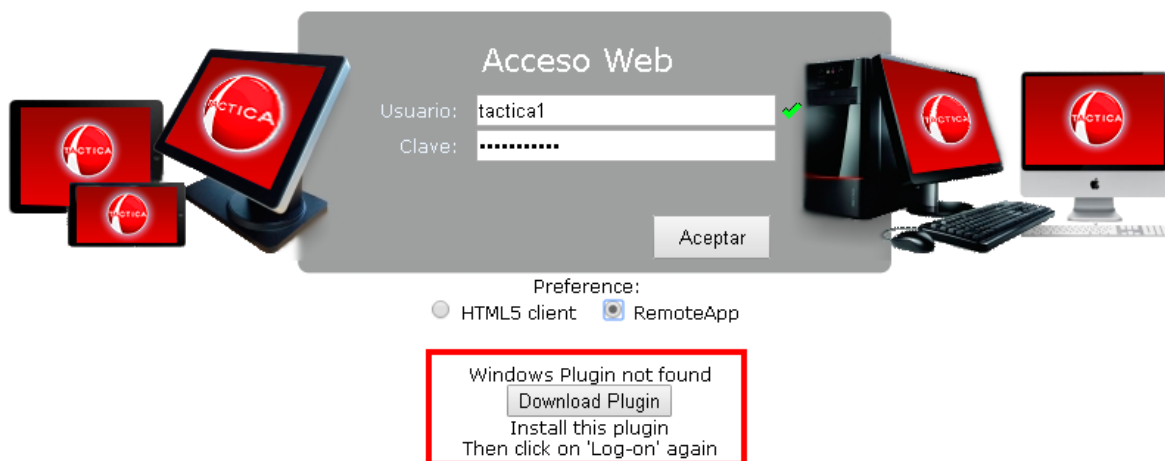
Mostrar todo X



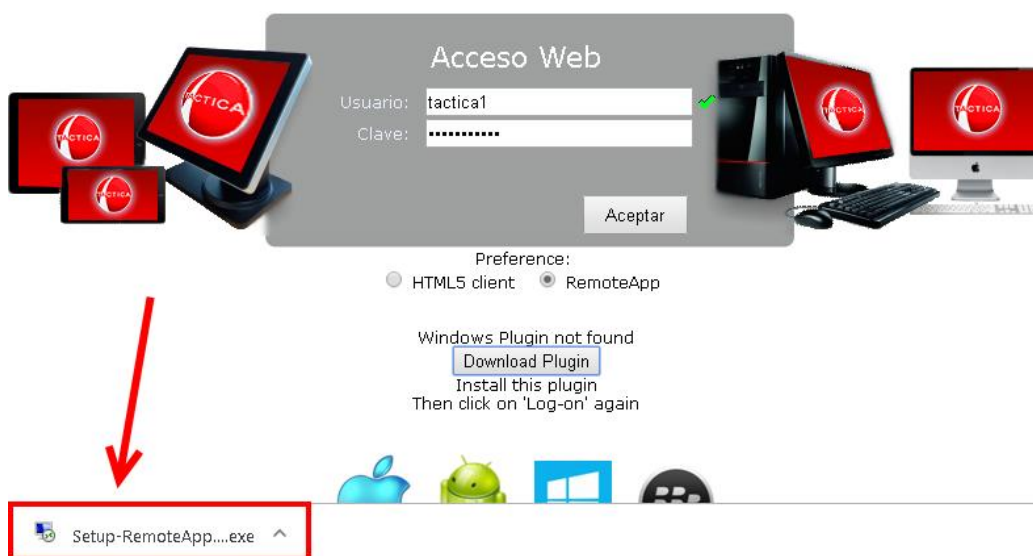


## Método RemoteApp

Al seleccionar el método RemoteApp se nos solicitará que descargemos un complemento en caso de no detectarlo ya instalado en la PC.



Presionamos el botón “Download Plugin” para que comience la descarga.



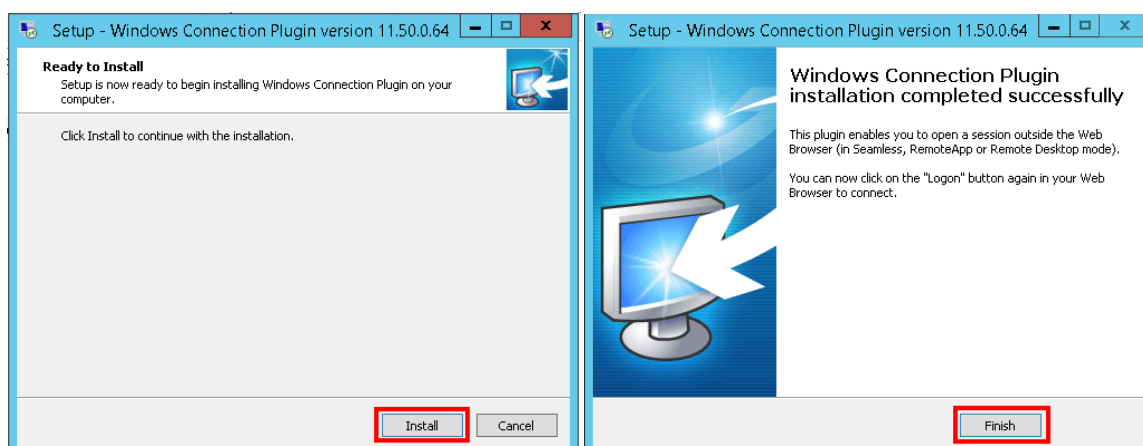
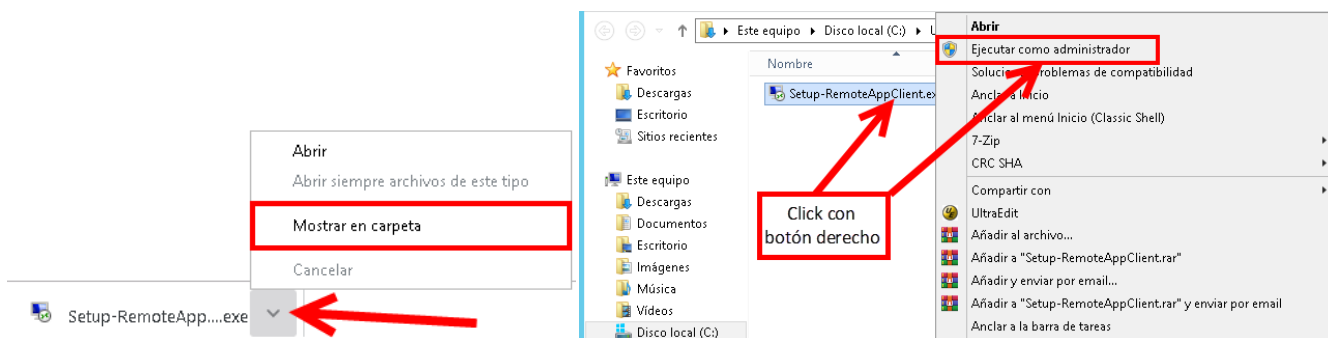
Hoja 16 de 21 - 16/04/2019

FRONTACTION ARGENTINA SRL. Lavalle 835 1er Piso – Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
Código Postal: C1047AAQ – [info@tacticsoft.com](mailto:info@tacticsoft.com) – Tel: 5411-4600-6350 (L.Rotativas)

[www.tacticsoft.com](http://www.tacticsoft.com)



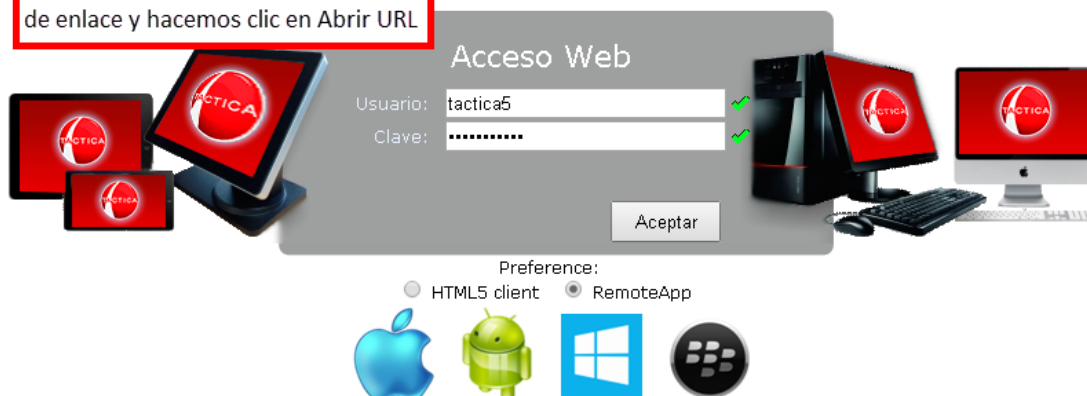
Una vez finalizada la descarga, comenzaremos con la instalación del Plugin. Para esto debemos presionar botón derecho sobre el archivo descargado y luego seleccionar la opción “Ejecutar como administrador”.



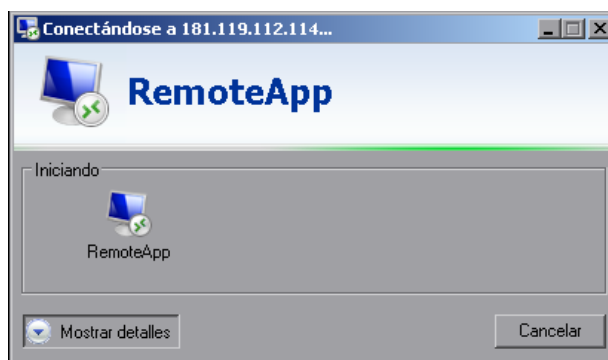
Una vez que instalamos el Plugin volvemos a la página web, seleccionamos RemoteApp y Aceptamos nuevamente, indicando que abra siempre este tipo de enlace.



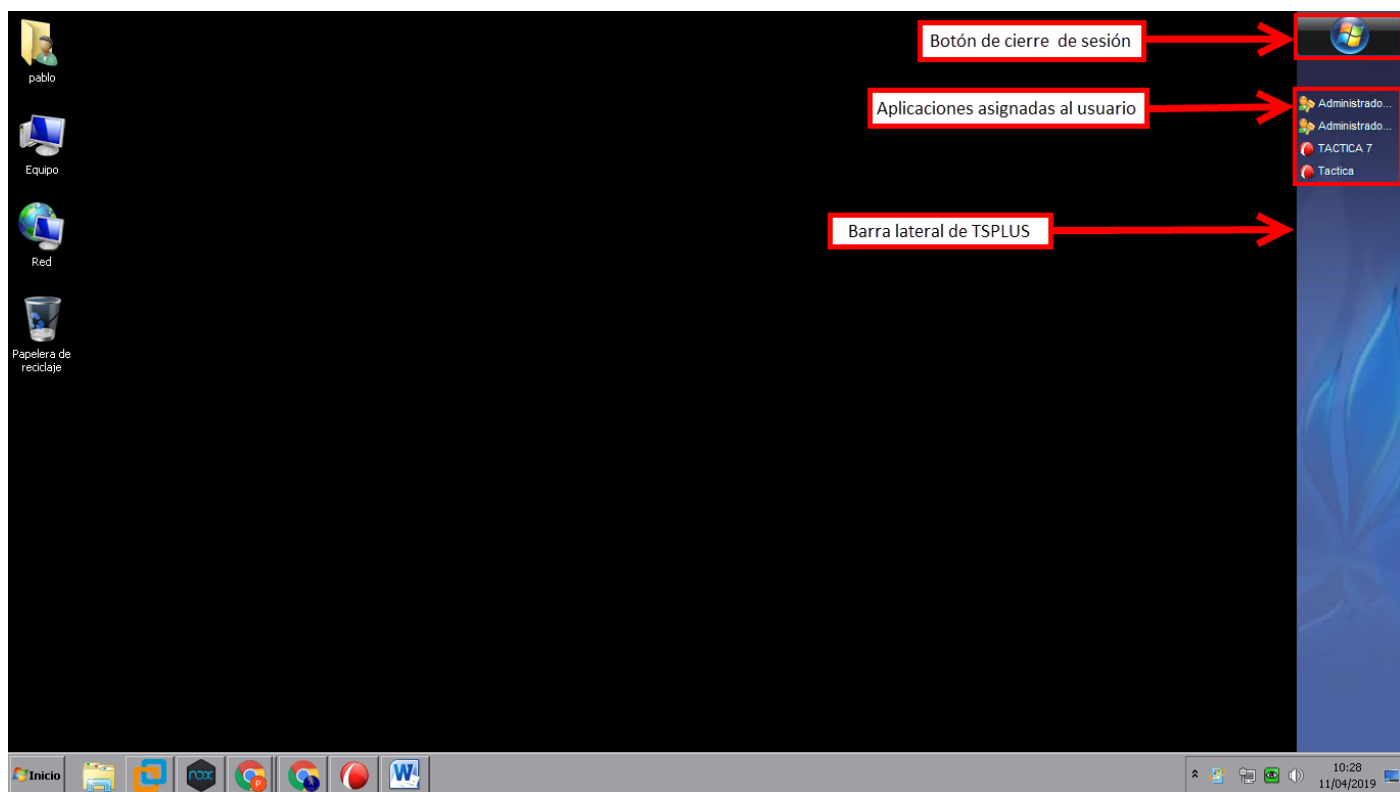
Indicamos que abra siempre este tipo de enlace y hacemos clic en Abrir URL



Luego de Aceptar se mostrará el progreso de la conexión.



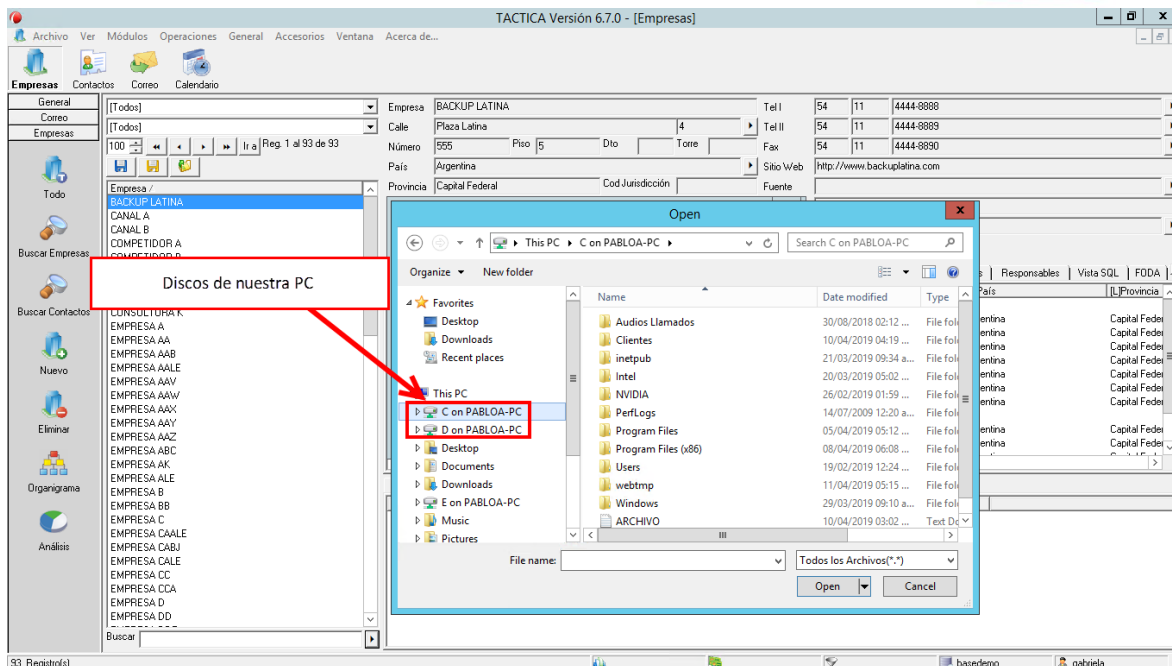
Al ingresar de esta forma, en el margen derecho de nuestra pantalla aparecerá la barra lateral de TSPLUS.



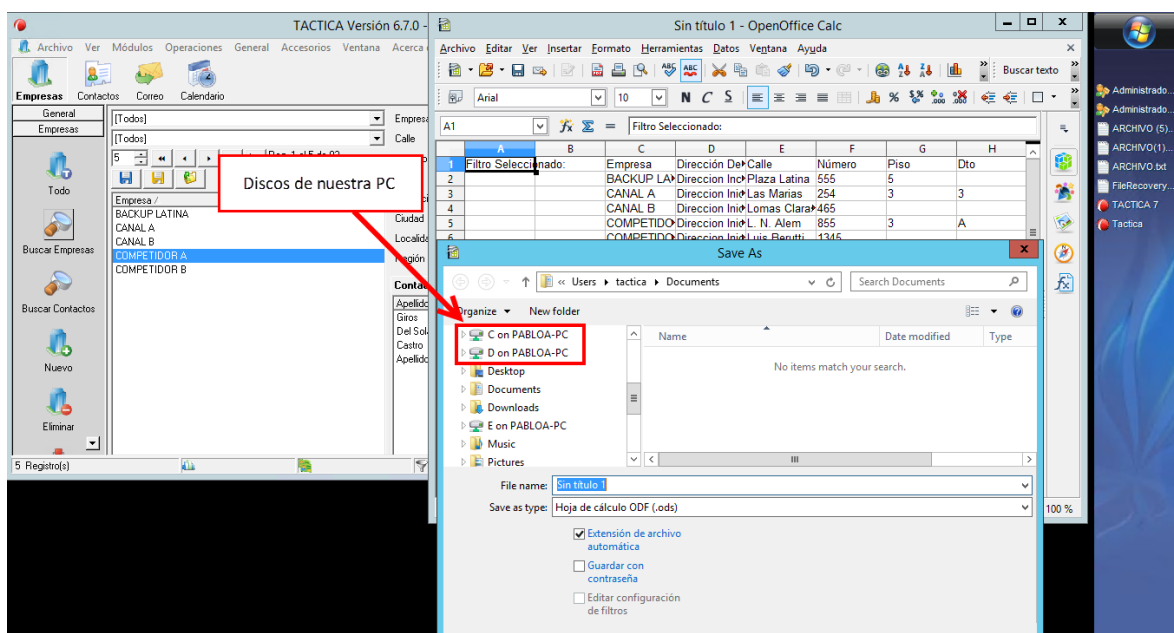
### Carga y descarga de archivos utilizando RemoteApp

Utilizando RemoteApp, al momento de agregar documentos dentro de TACTICA CRM & ERP o de adjuntar archivos a los mails, se abrirá el explorador de Windows donde figurarán el/los discos de nuestra PC para poder elegir archivos localmente para cargar en el servidor.





Podemos proceder de la misma manera al momento de exportar desde TACTICA CRM & ERP, por ejemplo, a Microsoft Excel u OpenOfficeCalc, ya que al hacerlo se podrá utilizar la opción “Guardar como” y se abrirá el explorador de Windows donde se mostrarán los discos de nuestra PC que seleccionaremos para guardar el archivo.



## Uso de Tactica

Después de ingresar al servidor por medio de TSPLUS, podemos seleccionar el icono de TACTICA y de esta forma se mostrará la ventana de logueo donde debemos ingresar nuestro usuario y clave.

El uso de TACTICA CRM & ERP es el mismo que en cualquier PC.

Para imprimir reportes, procedemos de la misma manera que con la opción imprimir de las Herramientas de TSPLUS.

The image shows a screenshot of the TACTICA CRM & ERP interface. The main window is titled 'Reporte Visualizador' and displays a commercial proposal for 'EMPRESA ALE'. The proposal includes a table with columns 'P. Unitario' and 'Imp. Total', showing a subtotal and total of \$ 50,500.00. Below the table, the text 'CINCUENTA MIL QUINIENTOS' is displayed. The 'Condiciones Comerciales' section lists terms such as 'Los importes no incluyen impuestos viáticos' and 'Fuera de Capital Federal y alrededores, el cliente deberá abonar el servicio de Remis de ida y vuelta, del personal técnico, de consultoría y/o de flete de aplicar.' A 'Print' dialog box is open over the report, showing the 'Universal Printer (redirected 4)' selected. The dialog box has a 'Print' button highlighted with a red box.

Below the main screenshot, there is a smaller screenshot of the 'Imprimir' (Print) dialog box. It shows the 'Destino' (Destination) set to 'Guardar como PDF' (Save as PDF), which is highlighted with a red box. Other options include 'Páginas' (Pages) set to 'Todo' (All) and 'Páginas por hoja' (Pages per page) set to '1'.



Hoja 21 de 21 - 16/04/2019

FRONTACTION ARGENTINA SRL. Lavalle 835 1er Piso – Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
Código Postal: C1047AAQ – [info@tacticsoft.com](mailto:info@tacticsoft.com) – Tel: 5411-4600-6350 (L.Rotativas)

[www.tacticsoft.com](http://www.tacticsoft.com)